

Brøndby Gymnasium

Brøndby Stadion 28A

2605 Brøndby

Beslutningsprotokollat

Bestyrelsesmøde tirsdag d. 18.8.2026

Brøndby Gymnasium

Lok. 11, Kl. 8.00-9.30

Bestyrelsen: Lars Rasmussen
Uffe K. Jensen
Martin Zachariasen
Freja Fischer-Møller
Stinna Mortensen (Afbud)
Louise Sahlberg
Nanna Møller Carlsen (Afbud)

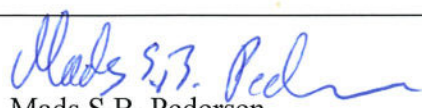
Pia Sadolin (rektor)
Pernille Hviid Swiatek (lærerepr.)
Emma Marie Larsen (ny elevrådsrepr(Afbud))
Protokollør: Mads Pedersen

Dagsorden	Indstilling	Beslutninger
1. Velkomst og godkendelse af mødeprotokol.	Godkendes	Pia's sidste bestyrelsesmøde.
2. Godkendelse af beslutningsprotokollat	Godkendes	Godkendt.
3. Meddelelser v/formand og rektor: Skolestart, elevtal, personaleændringer og nyt fra Følgegruppen Opdatering på lejekontrakt	Til efterretning	UVM har godkendt at Mads kan blive rektor. Skolestarten er foregået godt. Fin årgang og der er pt. 84 stx-elever og 23 HF-elever. Vi har flere der ringer og spørger, om de kan starte hos os, men der er kun plads i HF. Vi skal have en snak med eleverne om putte-fester inden den første fest på BG grundet den tragiske episode i Roskilde. Vidende om, at flere af vores elever havde været i Søndermarken og i Dyrehaven. Aftalt at vi skriver til forældrene om vores første fest på baggrund af det der skete ifm andre puttearrangementer. Sket en reduktion i personalet. Det kan ses på lønsummen. Vi har nu kun fastansatte lærere. Tre nyansatte. Godt introforløb for dem. Pædagogisk dag den 4/9 med socialt samvær efterfølgende. EPX for fremtiden er godt i gang. Møde i styregruppen, mandag, og det ser spændende

		ud. Vi er i makkerskab med SOSU H. I går så vi bl.a. på lokaleindretning hos SOSU og de er meget interesseret i at samarbejde med os. Vi er meget forskellige skolemiljøer (elever og ansatte) og det er berigende. EPX-elite er der skrevet et debatoplæg og notat. Det skal aktiveres. Debatindlæg skal sendes til Politiken og notatet skal til det politiske system. Vores strategiske følgegruppe arbejder videre med fokus på fremtiden. Arbejdsgruppen vil gerne have lidt mere tid, så de kan komme med en indstilling til bestyrelsen april 27 frem for december 2026. Vil være godt med en status i december og endelig anbefaling til april. Lejekontrakt bliver forlænget med 5 år. Vi har dog ikke hørt/set mere. Håber at vide mere på torsdag, hvor PS og BO har møde med den nye formand for BIF.
4. Realiseret maj 26 (bilag) og råtal for juni (bilag) samt juli (bilag)	Godkendes	Jultallene kom i går og det er dem vi forholder os til. Indtægterne er lavere end forventet med en divergens på 578.471 kr. Det vil blive udlignet over de næste måneder. Lønsummen er væsentligt lavere og ligger 200.000 kr. under det forventede. Generelt ligger udgifterne lavere end forventet. Rengøringen ligger over det forventede grundet ekstra udgifter til vinduespudsning. Rengøringen bliver også større i august, men det er aftalt med BIF at de dækker disse ekstra omkostninger grundet rod efter renovering af Michael Laudrup loungen. Resultatet bliver på -178.084 kr. Det betyder, at det pt forventes et overskud på 38.738 kr for kalenderåret. Vi skal undersøge hvorfor vi ligger så lavt ift statstilskud. To gode ting – godt at lønomkostningerne er faldende og vigtigt at undersøge hvorfor statstilskuddet ligger så lavt.

		Kan man få AI til at se på data'ene og se, om vi kan få den til at lave beregninger ift statstilskud. Vi skal dog være obs på, at den samlede lønsum frem til nu er ca. 800.000 kr. over det forventede.
5. UVMs kommentarer til Årsrapport 2025, hvis modtaget.	Godkendes	Ikke modtaget – vi afventer.
6. Udkast til vedtægtsændring. Gennemgås mhp. godkendelse. (Bilag) Skal være implementeret senest 1.1.2027. https://privateskoler.dk/nyheder/vejledninger-til-standardvedtaegter-offentliggjort/	Godkendes	De nye vedtægter er langt hen ad vejen dikteret af den standardvedtægt, der er udsendt fra UVM. Særligt : §2 stk. 2. Her er der tilføjet nærvær ift tidligere. Det er der opbakning til. §9 er lidt kompliceret og blev gennemgået på mødet. Der skal i stk. 2. lægges en ekstra person ind, hvis vi fastholder at den valgte medarbejder ikke skal have stemmeret. Hvis medarbejderrepræsentanten skal have stemmeret, så skal der ikke en ekstra person ind i stk. 2. Enighed om at der skrives 'minimum' ind i stk. 2 om medlemmernes baggrund. Dette betyder, at medarbejderrepræsentanten fortsat ikke har stemmeret. § 10. skal også tjekkes sprogligt. De nye vedtægter er godkendt og gælder fra 1/1-27.
7. Indsatsområder 2026-27 (bilag)	Godkendes	Bilag tilsendt. PR har godkendt indsatsområderne. Fokus på at gøre alle opmærksomme på indsatsområderne. De fire fokuspunkter: -Faglig trivsel -Unge fællesskaber -Udbygning af introforløb -Større synlighed på den strategiske følgegruppes arbejde Anbefaler, at vi tager fat på udfordringen med at undgå ekskludering på de sociale medier. Kan være oplæg ifm. den digitale dannelses dag.

		Idræt indgår i indsatsområderne under faglig trivsel, unge fællesskaber og i den strategiske følgegruppe på forskellige måder. Brøndbymodellen fortsætter som hidtil. Indsatsområderne er godkendt.
8. PS' fratræden (bilag)	Til efterretning	Brunch er den 28/9 og reception den 30/9 med efterfølgende spisning i bestyrelsen.
9. Evt. næste møde 20.10.2026	Godkendes	Godkendt. Bestyrelsesformanden udtrykte stor ros til PS for indsatsen siden skolens start og det bliver et tab for skolen, at hun stopper.


Mads S.B. Pedersen
Protokollør