



Beslutningsprotokollat

Bestyrelsesmøde tirsdag d. 24.10.2023

Brøndby Gymnasium

Kl. 8.00-9.30

Bestyrelsen: Lars Rasmussen
Søren Henriksen (Afbud)
Martin Zachariasen (På Teams)
Uffe K. Jensen
Stinna Mortensen
Steen Lennart Jensen
Nanna Sophie Møller Carlsen

Pia Sadolin (rektor)
Pernille Hviid Swiatek (lærerepr.)
Ajah Bolic (elevrådsforperson)
Protokollør: Sanne Midtgaard

Dagsorden	Indstilling	Beslutninger
1. Velkomst og godkendelse af mødeprotokol	Godkendes	Godkendes med den ene bemærkning, at PS ikke er med til punkt 10
2. Godkendelse af protokollat	Godkendes	Godkendes uden bemærkninger
3. Meddelelser v/formand og rektor	Til efterretning	Orientering om - Videnskabsklubben - deltagelse i IT-camp på ITU - møde med BIF, hvor det 5. semester er blevet diskuteret og evt. mulighed for stx for masterclass eleverne. - afskedigelse af en vikar og fastansættelse af ny lærer - elevsag - seksualundervisning - gennemgang af mobbepolitik med særligt fokus på at få tydeliggjort politik omkring seksuelle krænkelser - snak om, hvorvidt skolen skal have en politik for, hvordan og på hvilke medier lærere må henvende sig til eleverne - arbejde om retningslinjer for fordeling af ressourcer til kompetenceudvikling - revision af studieordensreglerne (stadig i proces) - oprrydningskampagne - AP- og NV-prøver i næste uge



4. Realiseret august 2023 Inkl. bogholders bemærkninger (Bilag)	Godkendes	Bogholderens bemærkninger gennemgås. Der fremgår, at det især er ved rengøring og it, at vi går over budget. Opsummering omkring, hvor vi lander ved udgangen af året: Vores bedste bud er det underskud på 175.000, som fremgår af budgettet for august. Måske er der dog noget at hente ved at få detaljerne omkring forskellige hallejer bedre på plads. Der snakkes om at flytte 1 mio. af vores likviditet på 2 mio. ind på en formueflex-konto i Arbejdernes Landsbank, der giver renter. Der er opmærksomhed på, at der ikke skal være en bindingsperiode, men at vi skal komme til pengene.
5. Budgetfremskrivning med nye taxametre (FFL 2024) A: Model med rullende elevtal B: Model med 280 elever (ifl. Bestyrelsesbeslutning 13.12.2022) (Bilag + Bilag om nettotilgang)	Godkendes	Det foreslås, at man i det fremsendte notat ser bort fra tallene for 2023, da vi har et mere detaljeret budget for dette år i bilaget til punkt 4. Budgetfremskrivningen ser umiddelbart godt ud. Når budgettet for 2024 er færdigt, skal vi dog være opmærksomme på, at der er de rette buffere, så vi faktisk holder det budgetterede.
6. UVMs kommentarer til Årsrapport 2022, hvis modtaget	Godkendes	Vi har ikke modtaget noget fra UVM.
7. Studieretninger 2024-25: https://www.brondby-gym.dk/dk/kommende-elev/retninger/studieretninger-202/	Godkendes	Studieretningsvalg i år: 29 i klasse med Idræt A, 26 i blandet naturvidenskabelig klasse, 22 i klasse med Engelsk A og Samfundsfag A. Den sproglige studieretning med latin er ikke oprettet. Vi har valgt at udbyde de samme studieretninger som i år næste skoleår.
8. Orienteringsaften 2024 (Bilag)	Godkendes	Vi har orienteringsaften 17/1 og orienteringsdag for efterskoleelever 20/1. Det ligger ikke samtidig med Rødovres orienteringsaften.
9. Evt. Næste mødedato 05.12.2023	Godkendes	Godkendes uden kommentarer.
10. Drøftelse af uddannelsesønske fra rektor, april 2024		Pia har ønsket at få en ledelses- og bestyrelsesuddannelse. Der er tvivl om, hvorvidt bestyrelsesdelen er relevant for arbejdet på BG, hvorfor man kan diskutere, om vi kan tillade os at give et relativt stort beløb til dette kursus. Det fremføres dog, at



Brøndby Gymnasium

		ledelsesdelen af kurset er ganske relevant for den øverste leder på skolen. Det er besluttet, at Lars kontakter revisoren for at sikre, at denne vil finde udgiften relevant, og at udgiften ikke vil sætte vores overskud i 2024 over styr. Hvis der ikke er problemer med revisoren, så betaler skolen kurset.
--	--	--

Protokollat ved Pernille Hviid Swiatek d. 24.10.23

Pernille H Swiatek