

Responsmodel* for Brøndby Gymnasium

*Model over hvordan elever gives respons på skriftlige opgaver

Kategori:	Kommentar:
STRUKTUR	<p>Din opgave skal have den korrekte struktur i forhold til genren. Du skal vise forståelse for den givne opgavegenres struktur og dens sammenhæng. Det gælder på både på det overordnede niveau, tekstniveauet og på det underordnede niveau, afsnitsniveauet.</p> <p>På det overordnede niveau er det væsentligt, at opbygningen er klar og tydelig og logisk i forhold til den genre, den er skrevet i. I naturvidenskabelige rapporter kan det være selve rapportens opbygning med den korrekte brug af de forskellige afsnit, herunder indhold. I naturvidenskabelige opgaver er det særligt opbygningen af opgaven: Indleder du naturligt med problemet og afslutter du med løsningen? I en analyse- og fortolkningsopgave, om der er en fornuftig indledning, der anslår tematikken, som så uddybes/analyseres i midterafsnittet og afrundes med fortolkning og konklusion/perspektivering.</p> <p>Også på afsnitsniveau er det væsentligt med sammenhæng. Det enkelte afsnit skal fremstå klart og afrundet.</p>
FAGLIGE BEGREBER	<p>Under denne kategori kommenteres hvorvidt du på fornuftig vis har anvendt de ord og begreber (også kaldet terminologi), som er nødvendige for at begå dig i et givent fag på gymnasieniveau.</p> <p>Af dit arbejde skal det gerne tydeligt fremgå, at du er blevet undervist i og har tilegnet dig et fagsprog og altså nu er i stand til at skrive en opgave på et højere forståelsesniveau end før. Det kan du bl.a. gøre ved at anvende fagsproget på en præcis og relevant måde. Hvis du fx skriver "Den alvidende fortæller i novellen benytter sig af scenisk fremstillingsform, hvilket bevirker...", har du tydeligvis indarbejdet tillærte faglige begreber i din aflevering. Skriver du "I historien fortælles tingene bare som de sker" anvender du slet ikke fagsprog.</p> <p>I nogle fag er det relevant at skelne mellem forskellige teorier og modeller og anvende den korrekte i arbejdet med en problemstilling. Evt. kommentarer til din anvendelse af teori/model hører ligeledes hjemme i denne kategori.</p>
SPROG	<p>I denne kategori kommenteres det sprog, du har anvendt i din aflevering. Det drejer sig fx om:</p> <p>Sproglig korrekthed. Det, der er regler for, herunder ordenes bøjning (nutid/datid/navnemåde, ental/flertal, stedord; hans/hendes/sin osv.), stavning og Kommatering.</p> <p>Ordvalg, stilleje og variation. Det er vigtigt at vælge ord, der passer til en given sammenhæng for at undgå misforståelser. Stillejet handler om graden af højtidelighed i teksten: Man bander ikke i sin rapport, og du bør undgå talesprog i det hele taget. Stillejet skal passe til genren. Det er også væsentligt, at du varierer ordvalget for ikke at kede (eller ligefrem irritere) læseren. Er stort ordforråd vidner om overskud.</p> <p>Sætningsopbygning herunder brug af forbindere. Den enkelte sætning skal være korrekt og logisk bygget op. Det giver</p>

	<p>overskuelighed. Forbindere er de små vejskilte i teksten, der fører læseren videre og sikrer sammenhængen. Ord og vendinger som “for det første”, “for det andet”, “endvidere”, “dernæst”, “som det næste”, “i det følgende”, “i det foregående”, “som tidligere nævnt”, “slutteligt” osv.</p> <p>Bemærk at ikke alle sproglige forhold vil være lige relevante for alle afleveringer. Måske springer noget i øjnene og inviterer til at blive kommenteret. Det samme kan siges om modellen i sin helhed.</p>
DOKUMENTATION	<p>I denne kategori kommenteres den dokumentation, du giver for de påstande du evt. måtte komme med i din aflevering. Størstedelen af det skriftlige arbejde i gymnasiet drejer sig om at skrive argumenterende tekster, som kommer med velunderbyggede påstande. Fremsætter du påstande, som ikke er underbyggede, dvs. uden dokumentation, gør det din tekst overfladisk og utroværdig.</p> <p>I din tekst vil dokumentation for en påstand ofte være konkrete observationer i det materiale (tekst, tabel, forsøg osv.), du arbejder med, og/eller den vil være afhængig af, om du har anvendt fagets begreber korrekt.</p>
FORMALIA	<p>Formalia handler om, at en række teknikaliteter skal være i orden, når du afleverer din opgave. Formalia kan være generelle eller opgavespecifikke.</p> <p>Generelle formalia: Elevnavn, opgavens titel, sidetal.</p> <p>Opgavespecifikke formalia: Korrekte afsnit i rigtig rækkefølge, indholdsfortegnelse, litteraturliste opstillet korrekt bibliografisk, noteapparat - alle oplysninger ud over almen viden dokumenteres med henvisninger og eller noter, citater i citationstegn, begreber eller navne kan forkortes, men skal skrives i deres helhed første gang, bringes illustration eller tabel skal der være kildeangivelse.</p>